



Istituto Comprensivo di Scuola Primaria e Secondaria di primo grado - LAVIS

Via Carlo Sette, 13/A - 38015 LAVIS (TN) – Tel. 0461/24 65 35 – Fax 0461/24 29 55

web: www.iclavis.it e-mail: segr.ic.lavis@scuole.provincia.tn.it –

PEC ic.lavis@pec.provincia.tn.it

Cod. Fisc. 960 5704 0220 - Codice univoco ufficio: UF6F4Q



PROVINCIA
AUTONOMA
DI TRENTO

ic-tn2026/5.4/FL/vn
Numero di protocollo associato al documento
come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La
segnatura di protocollo è verificabile in alto
oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati
alla medesima. Data di registrazione inclusa nella
segnatura di protocollo

**AVVISO PUBBLICO DI CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO -
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO
PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA – triennio
2026-2029 (a.s. 2026/2027; a.s. 2027/2028 e a.s. 2028/2029)**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

DATO ATTO che si rende necessario attivare il servizio di psicologia scolastica a supporto degli alunni e del personale scolastico dell’Istituto Comprensivo di Lavis per il triennio 2026-2029;

VISTO il Progetto d’Istituto Triennale 2026-2029;

VISTE le risorse assegnate dalla PAT – Servizio istruzione – vincolate al miglioramento del sistema educativo provinciale (Fondo qualità);

VISTA la normativa vigente in tema di appalti e avvisi pubblici, in particolare la L.P. n. 26/1993;

CONSIDERATO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2026-2028”, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 100 del 30 gennaio 2026;

AVVISA

che l’Istituto Comprensivo di Lavis effettua una selezione pubblica per l’assegnazione di un incarico finalizzato alla gestione e alla conduzione del servizio di Psicologia scolastica a supporto degli alunni, del personale scolastico e delle famiglie dell’Istituto Comprensivo di Lavis per l’a.s. 2026-2027, come successivamente descritto, **e invita gli esperti interessati a presentare la propria candidatura.**

FINALITA' DEL PROGETTO

La finalità principale del progetto è quella di fornire un servizio di consulenza psicologica e di informazione all'istituzione scolastica, con particolare riferimento ai seguenti ambiti:

- supporto su aspetti emotivo-relazionali con lo scopo di garantire il benessere individuale degli alunni e delle alunne e dell'intera comunità scolastica;
- consulenza alle famiglie e ai docenti legata ai percorsi di apprendimento degli alunni e nell'attuazione dei percorsi individualizzati e/o personalizzati previsti dalla vigente normativa;
- consulenza e informazione nei casi di difficoltà e disturbi dell'apprendimento;
- affettività ed educazione alle relazioni per alunni e alunne;
- supporto allo sviluppo delle competenze orientative.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHIESTO

Il servizio consiste:

- nello svolgimento di attività di consulenza psicologica a favore di alunni, famiglie e personale con riferimento a problematiche scolastiche;
- nella consulenza a docenti e famiglie a supporto dell'inclusione scolastica;
- nell'osservazione diretta in classe di singole situazioni di disagio scolastico e/o del gruppo classe, con interventi a sostegno di criticità individuali e/o di gruppo;
- nella consulenza e informazione su difficoltà e disturbi specifici di apprendimento (DSA), piani didattici personalizzati (PEP e PEI), misure dispensative e strumenti compensativi;
- nel proporre e realizzare percorsi di educazione all'affettività per le classi quinte delle scuole primarie e altre classi individuate dai Consigli di Classe delle scuole secondarie di primo grado;
- nel collaborare con i referenti alla Salute e al Benessere, all'orientamento e con i Docenti Facilitatore del Benessere Emotivo e Relazionale (FaBER)
- proporre percorsi di orientamento scolastico per gli alunni delle SSPG;
- nella collaborazione in rete con i Servizi Specialistici presenti sul territorio;
- interventi in/informativi a favore delle famiglie.

SEDI DI SVOLGIMENTO

Il Servizio verrà svolto principalmente presso la sede dell'IC Lavis; in base agli interventi da realizzare potranno essere interessati anche gli altri plessi dell'Istituto.

PERIODO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Il servizio si svolgerà per 3 anni scolastici (a.s. 2026/2027 a.s. 2027/2028 e a.s. 2028/2029) per le ore che verranno richieste dalla segreteria scolastica nei periodi così suddivisi:

- settembre/dicembre e gennaio/giugno di ogni anno scolastico.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

- Tipologia: incarico professionale
- Durata dalla data della stipula fino alla fine dell'anno scolastico di riferimento;
- Numero massimo di ore per ciascun servizio che verrà offerto: da definire in base al numero di iscritti;
- Il compenso orario è pari a € 40,00 onnicomprensivi di spese ed oneri. Il compenso spettante sarà liquidato entro 30 gg. dalla data di emissione della fattura, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione delle ore effettivamente prestate. Il compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Ai fini della tracciabilità, l'esperto è tenuto a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati e ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
- Recupero delle ore non svolte per cause imputabili all'esperto/a;
- nel caso di impossibilità al recupero, il compenso liquidato sarà riproporzionato alle ore effettivamente svolte.

Competenze culturali e professionali richieste e documentate:

- Competenze specifiche in ambito psicologico in relazione all'ambito scolastico;
- idonee conoscenze e competenze specifiche in ambito metodologico e didattico per gli alunni con Disturbo Specifico di Apprendimento in età evolutiva;
- idonee conoscenze e competenze in ambito psico-pedagogico dell'età evolutiva;
- idonee conoscenze e competenze generali in ambito dei Bisogni Educativi Speciali in età evolutiva;
- competenze specifiche sui temi dell'orientamento scolastico;
- precedenti esperienze in Istituzioni Scolastiche riconducibili alle attività indicate nel presente avviso.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati sono invitati a presentare candidatura, corredata di CV in formato europeo, compilando l'allegata Domanda di partecipazione alla procedura di selezione e contestuale dichiarazione sottoscritta dal soggetto/i interessato/i all'incarico, nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativamente ai dati anagrafici e al possesso dei requisiti necessari e obbligatori per l'espletamento dell'incarico in parola.

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

La domanda di partecipazione alla selezione, corredata della documentazione richiesta, dovrà essere inviata al seguente indirizzo: **ic.lavis@pec.provincia.tn.it** entro e non oltre le **ore 10.00 del giorno 10 agosto 2026**.

Le domande pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione. Nell'oggetto della mail si dovrà riportare la seguente dicitura: Candidatura e proposta progettuale per la realizzazione del servizio PSICOLOGIA SCOLASTICA "SPAZIO ASCOLTO".

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Verranno valutati i seguenti:

1. Titoli di studio e culturali

- A. Laurea in psicologia (vecchio e nuovo ordinamento); indicare la votazione riportata;
- B. Formazione specifica inerente i Disturbi specifici di apprendimento e i Bisogni Educativi Speciali ed eventuali corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento master, ecc. attinenti, rilasciati da Università o Enti accreditati, relativi anche ad altri ambiti del presente avviso;

2. Competenze professionali documentabili

- A. precedenti esperienze lavorative effettuate nelle scuole e attinenti agli ambiti previsti dal presente avviso;
- B. pubblicazioni attinenti all'area progettuale e agli obiettivi previsti dall'avviso.

3. Qualità della proposta progettuale

Coerenza della proposta con le linee essenziali del progetto contenuto nell'Avviso e con le esigenze dell'Istituto.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è individuato nella persona del dirigente scolastico pro tempore.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La commissione verrà istituita solo in presenza di più di 1 candidatura. Sarà composta dalla dirigente scolastica, dalla Responsabile Amministrativa Scolastica e da un/a Aas o Cas della Dirigente.

VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE DELL'INCARICO

La valutazione sarà effettuata in base ai criteri indicati nella allegata Tabella A, che costituisce parte integrante del presente avviso. A seguito della comparazione delle candidature e delle proposte progettuali, verrà redatta una graduatoria provvisoria, avverso la quale sarà possibile presentare reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale. In mancanza di reclami o di mancato accoglimento motivato del reclamo, la graduatoria sarà considerata definitiva e si procederà all'aggiudicazione dell'incarico che sarà comunicata ai candidati individuati e pubblicata all'albo online della scuola. La stipula del contratto avverrà prima dell'avvio delle attività.

L'Istituto scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non pervenire all'aggiudicazione qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea alle esigenze della scuola.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta qualora pienamente corrispondente ai requisiti richiesti.

È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica in itinere delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione o gravi carenze nell'attuazione dell'intervento.

L'esame e la valutazione delle candidature e delle proposte progettuali a cura della commissione di valutazione che verrà costituita qualora necessario, avverrà il giorno **24 agosto 2026** previa convocazione.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Oltre che per la mancanza dei requisiti richiesti, l'esclusione dalla selezione sarà determinata qualora:

- la documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato o la sua offerta complessiva;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto indetto Avviso.

Ai sensi del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale, il mancato rispetto del patto di integrità, dà luogo all'esclusione dalla procedura e/o alla risoluzione del contratto;

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo di Lavis nella sezione Albo on-line.

Lavis, 24 luglio 2026

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Francesca Lasaracina

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee Guida AgID (artt. 3 c. 4 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

ALLEGATO 1

TABELLA A - CRITERI per la valutazione delle candidature e delle proposte progettuali relative alla realizzazione dei servizi di PSICOLOGIA SCOLASTICA "SPAZIO ASCOLTO"

- Periodo: anno scolastico 2026/2027

1. Titoli di studio e culturali

A. Laurea in psicologia (vecchio e nuovo ordinamento); indicare la votazione riportata:

☐ punti 6 per i voti compresi tra 108 e 110/110 e lode;

• punti 4 per i voti compresi tra 100 e 108/110;

• punti 2 per i voti fino a 99/110.

B. Formazione specifica inerente i Disturbi specifici di apprendimento e i Bisogni Educativi Speciali ed eventuali corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento master, ecc. attinenti, rilasciati da Università o Enti accreditati, relativi anche ad altri ambiti del presente avviso:

• punti 2 per ogni formazione per un massimo di punti 6.

2. Competenze professionali documentabili

A. precedenti esperienze lavorative effettuate nelle scuole e attinenti e attinenti agli ambiti previsti dal presente avviso:

• punti 2 per ciascuna esperienza pregressa per un massimo di punti 6;

B. pubblicazioni attinenti all'area progettuale e agli obiettivi previsti dall'avviso:

• punti 1 per un massimo di punti 2;

3. Qualità della proposta progettuale

La coerenza della proposta con le linee essenziali del progetto contenuto nell'Avviso e con le esigenze dell'Istituto verrà valutata secondo i seguenti tre livelli:

- coerenza metodologica e organizzativa completa: punti 2

- coerenza limitata o inesistente: punti 0

ALLEGATO 2

INFORMATIVA PRIVACY "affidamenti incarichi" ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In virtù dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito al trattamento dei propri dati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Informiamo che i dati saranno trattati dalla nostra istituzione scolastica, Istituto Comprensivo di Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado - Lavis, nella persona del legale rappresentante *pro tempore*, in qualità di Titolare del trattamento, con sede in Via Carlo Sette, 13/A 38015 Lavis (Tn) , telefono 0461/246535 , fax: 0461/242955 e-mail: segr.ic.lavis@scuole.provincia.tn.it, PEC: ic.lavis@pec.provincia.tn.it.

Il Responsabile della protezione dati designato è Studio Gadler s.r.l., sito in Via Graberi 12/A, 38057 Pergine Valsugana (TN), referente dott.ssa Gioia Cantisani, che sarà contattabile al numero 0461/512522 e/o agli indirizzi e-mail: dpo@studiogadler.it, PEC: pec.gadler@pec.gadler.it.

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento si fonda sull'attuazione di misure precontrattuali, del contratto e adempimenti connessi, sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio di pubblici poteri.

I dati saranno trattati per le seguenti finalità:

- stipulazione, esecuzione ed estinzione di un contratto, inclusi gli adempimenti attinenti alla liquidazione e al pagamento;
- favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e promuovere la partecipazione al dibattito pubblico, secondo quanto stabilito dalla normativa in materia di trasparenza e, in particolare, dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- attività di controllo e ispettive, in particolare per gli accertamenti d'ufficio svolti secondo le disposizioni in materia di documentazione amministrativa contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI E PROCESSO DECISIONALE O DI PROFILAZIONE

Il trattamento sarà effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici e/o automatizzati e, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia, saranno adottate tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza, l'integrità e l'esattezza dei dati.

Il titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali finalizzati alla profilazione che riguardano i dati personali.

LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali saranno trattati, generalmente, all'interno dell'Unione Europea. Alcune applicazioni dei servizi utilizzati da parte del Titolare, tuttavia, potrebbero comportare il trasferimento di dati personali negli Stati Uniti. Il predetto trattamento è legittimato ai sensi dell'art. 45 del Reg. Ue 2016/679, in virtù di una decisione di adeguatezza adottata dalla Commissione Europea. Ove si rendesse necessario, il Titolare avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei propri archivi informatici in altri Paesi extra europei, assicurando da subito che il trasferimento dei dati extra-Ue sarà effettuato solo verso Stati in grado di offrire un livello di protezione adeguato agli standard previsti dalla normativa vigente in materia, nel rispetto degli artt. 45, 46 e 49 del Reg. Ue 2016/679.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati personali è un requisito necessario per la stipulazione del contratto; se Lei non conferisce i dati richiesti, il contratto non potrà essere stipulato.

DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DATI PERSONALI/OTTENIMENTO DATI PRESSO TERZI

I dati saranno comunicati a terzi solo se la comunicazione è necessaria all'esecuzione del contratto, nei casi specificati dallo stesso contratto, oppure se necessaria per adempiere ad un obbligo legale o se previsto dalla normativa dell'Unione europea oppure da legge o regolamento.

In particolare, i dati potranno essere comunicati come amministrazione certificante oppure per richiedere informazioni ad altre amministrazioni certificanti (ad esempio INPS) per lo svolgimento dei controlli, attraverso l'acquisizione d'ufficio delle informazioni da controllare o la verifica delle dichiarazioni sostitutive; tale trattamento comprende l'accesso diretto agli archivi delle amministrazioni certificanti. I dati ottenuti dalle amministrazioni certificanti saranno trattati per il completamento dei relativi controlli. I dati, altresì, saranno comunicati per effettuare i pagamenti dei compensi sul conto corrente bancario o postale indicato. Nel caso il fornitore sia un dipendente di un'amministrazione pubblica, nei casi previsti dalla specifica normativa, i dati potranno essere comunicati all'amministrazione di appartenenza per richiedere l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico e, successivamente, per trasmettere l'ammontare dei compensi erogati. Inoltre, i dati relativi all'incarico saranno trasmessi al Dipartimento della funzione pubblica, mediante il sito PERLAPA. I dati saranno comunicati all'INPS per gli adempimenti previsti in materia previdenziale, qualora dovuti nonché al Ministero dell'Economia e delle Finanze per gli adempimenti in materia tributaria. Nei casi previsti dalla specifica normativa, i dati saranno comunicati agli enti preposti alla vigilanza delle norme in materia di previdenza, lavoro e sicurezza, nonché all'INAIL in caso di infortunio sul lavoro e, nei casi previsti, verrà data notizia dell'infortunio all'autorità locale di pubblica sicurezza. Inoltre, potremo comunicare i dati all'autorità giudiziaria o a soggetti pubblici o privati in altri casi in cui la comunicazione sia prevista dalla normativa dell'Unione Europea oppure da legge o regolamento. Se l'incarico è autorizzato con un provvedimento specifico, tale provvedimento, comprensivo dello schema di contratto, sarà pubblicato nell'albo online dell'istituzione scolastica per un periodo di 15 giorni. I dati saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'istituzione scolastica nei casi previsti dalla normativa in materia di trasparenza.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I dati saranno trattati dai dipendenti e da altri soggetti autorizzati al trattamento di cui si avvale il Titolare per lo svolgimento della propria attività e da soggetti terzi che

svolgono attività di outsourcing per conto del Titolare in qualità di responsabili esterni del trattamento.

I dati personali potranno essere diffusi in altri casi solo se ciò è previsto da una specifica disposizione normativa.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il periodo di tempo specificato, per ogni tipologia di documento, nel massimario di conservazione e scarto approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2503 del 30 dicembre 2015. Se nel massimario è indicato un tempo di conservazione illimitato, i dati saranno trattati per il tempo necessario in relazione alle finalità specificate e successivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

DIRITTI DELL'INTERESSATO IN RIFERIMENTO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli articoli **15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, e 77** del Regolamento Ue, si informa l'Interessato che:

- ha il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, e il trasferimento presso altro titolare dei propri dati nei casi previsti;
- le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su richiesta dell'interessato - salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato - saranno comunicati dalla Scrivente a ciascuno dei responsabili a cui sono stati trasmessi i dati personali;
- ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

Informativa aggiornata al 04/11/2024.

ALLEGATO 3

DOMANDA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 DPR 445 del 2/12/2000)

Il/La sottoscritto/a _____,
consapevole che in caso di dichiarazione mendace verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art.76 del DPR 445/2000 e che, inoltre, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per la realizzazione dei progetti: PSICOLOGIA SCOLASTICA "SPAZIO ASCOLTO" nel corso dell'anno scolastico 2026/2027 e, a tal fine,

DICHIARA

- di essere nato/a il _____ a _____
- _____ di _____ essere _____ residente _____ in _____ via/piazza _____
_____ tel. _____ C. F. _____
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero della cittadinanza di uno dei Paesi UE);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero di non essere iscritto o di esserne stato cancellato per le seguenti motivazioni _____

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di procedimenti e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____, conseguito il _____, con voti _____;
- di essere iscritto all'Albo _____
dall'anno _____;
- di non essere iscritto ad alcun Albo professionale;
- la propria disponibilità immediata ad assumere l'incarico, previo contratto secondo il calendario indicato nell'avviso di selezione;
- che ogni comunicazione che lo riguardi, relativa alla presente selezione deve essere inviata al seguente recapito mail: _____

Data, _____

Il dichiarante

Allegati:

- Fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Proposta progettuale.